

«Согласовано»

Председатель ПК

 Дубина О.В.  
Подписано 15.03.2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Средней школы №5

Сироткина Е.В.

 Подписано 15/03/2021 г.



**Кодекс  
профессиональной этики и служебного поведения работников  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 5»**

**1. Общие положения**

1.1. Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» (далее Кодекс) разработан в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка и действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. При осуществлении своей деятельности каждый работник муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» (далее – Средняя школа № 5) руководствуется следующими принципами:

- гуманность;
- добросовестность;
- законность;
- демократичность;
- справедливость;
- профессионализм;
- взаимное уважение.

**2. Цель кодекса**

2.1. Цель кодекса - определить основные нормы профессиональной этики и служебного поведения в отношении всех сотрудников (работников) Средней школы № 5 (далее сотрудники), состоящих в трудовых отношениях с муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 5» по отношению к ученикам и их родителями (законными представителями), с коллективом, с педагогическим сообществом и государством, с руководителем и представителями социума.

**3. Основы деятельности сотрудников Средней школы № 5.**

3.1. Все сотрудники Средней школы № 5 не должны заниматься неправомерной деятельностью. Они дорожат своей репутацией. Они должны быть требовательны к себе.

3.2. Все сотрудники Средней школы № 5 должны выполнять работу добросовестно.

3.3. Все сотрудники соблюдают культуру собственной речи, не допускают использование ругательств, грубых и оскорбительных фраз.

3.4. Все сотрудники Средней школы № 5 являются честными людьми, соблюдающими законодательство РФ. С профессиональной этикой сотрудника Средней школы № 5 не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

- 3.5. Все сотрудники Средней школы № 5 должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не должны использовать имущество Средней школы № 5 (помещения, мебель, телефон, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.
- 3.6. Все сотрудники Средней школы № 5 должны проявлять уважение к личности каждого ребенка и друг к другу, доброжелательное внимание ко всем учащимся и друг к другу.
- 3.7. Все сотрудники Средней школы № 5 в своей работе не должны унижать честь и достоинство учащихся, в том числе по признакам возраста, пола, национальности и иных особенностей.
- 3.8. Все сотрудники Средней школы № 5 не должны злоупотреблять своим служебным положением.
- 3.9. Все сотрудники Средней школы № 5 стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации образовательной организации.
- 3.10. Все Сотрудники Средней школы № 5 имеют право открыто выражать свое мнение по поводу работы своих коллег, не распространяя сплетни. Любая критика, высказанная в адрес другого работника, должна быть объективной и обоснованной.
- 3.11. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни работника, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.
- 3.12. Все сотрудники имеют право на поощрение от администрации Средней школы № 5. Личные заслуги каждого работника не должны оставаться в стороне.
- 3.13. Все сотрудники имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы общеобразовательной организации. Администрация не имеет права скрывать информацию, которая может повлиять на работу работника и качество его труда.
- 3.14. Инициатива приветствуется.
- 3.15. Важные для трудового коллектива решения принимаются в организации на основе принципов открытости и общего участия.
- 3.16. Все Сотрудники Средней школы № 5 должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) учащихся.
- 3.17. Отношение Сотрудника с родителями (законными представителями) учащихся не должны оказывать влияния на отношение к личности и достижениям ребенка.

#### **4. Взаимоотношения сотрудников Средней школы № 5 с учащимися.**

- 4.1. Сотрудники Средней школы № 5 проявляют уважение к личности каждого ребенка, доброжелательное внимание ко всем учащимся, учитывая их возрастные и индивидуальные особенности.
- 4.2. Сотрудники Средней школы № 5 в своей работе не должны унижать честь и достоинство детей, в том числе по признакам возраста, пола, национальности и иных особенностей.
- 4.3. Сотрудники Средней школы № 5 чутко реагирует на инициативу детей в общении, учитывая их потребность в поддержке взрослых.
- 4.4. Требовательность Сотрудников Средней школы № 5 по отношению к учащимся должна быть позитивной и обоснованной.
- 4.5. Сотрудники Средней школы № 5 выбирают методы взаимодействия с учащимися, развивающие в них такие положительные черты и качества как самостоятельность, любознательность, уважение к взрослым, забота о младших, любовь к Родине.
- 4.6. Сотрудники Средней школы № 5 отмечают новые достижения ребенка в разных видах деятельности, обращают внимание на его новые возможности и способности,

справедливо и объективно оценивают работу учащихся, не сравнивают с достижениями других детей.

4.7. Сотрудники Средней школы № 5 формируют у детей положительное отношение к сверстникам.

4.8. Сотрудники Средней школы № 5 не должны злоупотреблять своим служебным положением, используя своих учащихся и их родителей (законных представителей) для каких-либо услуг или одолжений в личных целях.

## **5. Взаимоотношения сотрудников внутри коллектива Средней школы № 5**

5.1. Сотрудники Средней школы № 5 стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации образовательного учреждения.

5.2. Сотрудники Средней школы № 5 объединяют взаимоуважение, поддержка, открытость и доверие.

5.3. Сотрудники Средней школы № 5 имеют право открыто выражать свое мнение по поводу работы своих коллег, не распространяя сплетни. Любая критика, высказанная в адрес другого работника, должна быть объективной и обоснованной.

5.4. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни Сотрудника Средней школы № 5 не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.

5.5. Сотрудники Средней школы № 5 имеют право на поощрение от администрации. Личные заслуги работников не должны оставаться в стороне.

5.6. Сотрудники Средней школы № 5 имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы общеобразовательной организации. Администрация не имеет права скрывать информацию, которая может повлиять на работу любого сотрудника и качество его труда.

5.7. Инициатива приветствуется.

5.8. Важные для трудового коллектива решения принимаются в образовательной организации на основе принципов открытости и общего участия.

5.9. Сотрудники Средней школы № 5 в процессе воспитательно-образовательной деятельности должны активно сотрудничать с другими педагогами, медицинскими работниками, родителями (законными представителями) для развития личности и сохранения психического, психологического и физического здоровья учащихся.

## **6. Взаимоотношения сотрудников Средней школы № 5 с родителями (законными представителями) учащихся**

6.1. Сотрудники Средней школы № 5 должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) учащихся.

6.2. Учитель консультирует родителей по вопросам воспитания и образования детей.

6.3. Учитель организует работу с коллективом родителей (законных представителей) (беседы, семинары, собрания) и оказывает индивидуальную педагогическую помощь (консультация, посещение семьи)

6.4. Отношение Сотрудников Средней школы № 5 с родителями (законными представителями) учащихся не должны оказывать влияния на отношение к личности и к достижениям ребенка.

6.5. На отношения Сотрудников Средней школы № 5 с учащимися не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями (законными представителями) общеобразовательной организации.

## **7. Взаимоотношения сотрудников Средней школы № 5 с обществом и государством**

7.1. Сотрудники Средней школы № 5 не только воспитывают и обучают детей, но и являются общественными просветителями, хранителями культурных ценностей, порядочными образованными людьми.

7.2. Сотрудники Средней школы № 5 стараются внести свой вклад в развитие гражданского общества.

7.3. Сотрудники Средней школы № 5 понимают и исполняют свой гражданский долг и социальную роль.

## **8. Заключительные положения**

8.1. При приеме работника на работу в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5» руководитель должен оговорить должностные обязанности и ознакомить работника с содержанием Кодекса профессиональной этики и служебного поведения. Работник должен действовать в пределах своей профессиональной компетенции на основе Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5».

8.2. Нарушение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» рассматривается Комиссией по профессиональной этике и служебному поведению муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5».