



Утверждаю:

Директор Средней школы № 5

Сироткина Е.В.

«07» июля 2023 г.

ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ОЦЕНКИ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5»

На основании приказа муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» (далее – Учреждение) от 16.06.2023 № 75/1-од «О проведении оценки коррупционных рисков в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 5», с целью обеспечения исполнения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и в соответствии с Антикоррупционной политикой Учреждения, Положением об оценке коррупционных рисков в Учреждении в период с 30.06.2022 по 07.07.2023 проведена ежегодная оценка коррупционных рисков, возникающих в деятельности Учреждения, Комиссией в следующем составе:

Председатель комиссии: Фирсова Е.В., заместитель директора по ИКТ;

Секретарь комиссии: Иванова Е.Я., специалист по кадрам;

Члены комиссии:

Маркович О.В., заместитель директора по воспитательной работе;

Дубина О.В., председатель профсоюзной организации;

Равдуева А.А., заведующая хозяйством;

Оценкой охвачен период с 01.07.2022 по 01.07.2023 включительно.

Оценка направлена на:

- определение процессов и операций в деятельности Учреждения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением;
- обеспечение соответствия реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения;
- формирования Перечня коррупционных рисков и Перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском;
- подготовки предложений по минимизации коррупционных рисков либо их устранению.

Для целей оценки коррупционных рисков использовались следующие основные понятия:

Основные понятия	Определение
Коррупционное правонарушение	злоупотребление полномочиями, злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, посредничество во взяточничестве, получение взятки, мелкое взяточничество, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, мелкий коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения (полномочий) вопреки законным интересам общества, государства, организации в целях получения выгоды (преимуществ) для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица

Ответственные исполнители	лица, постоянно, временно или по специальному полномочию выполняющие организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в Учреждении, в сфере деятельности которых может возникнуть коррупционный иск или выявлен коррупционный фактор
Коррупционный риск	возможность совершения работником Учреждения, а также иными лицами от имени или в интересах Учреждения коррупционного правонарушения
Карта коррупционных исков	сводное описание критических точек процессов и возможных коррупционных правонарушений
Оценка коррупционных исков	общий процесс идентификации, анализа и ранжирования коррупционных рисков
Анализ коррупционных исков	процесс понимания природы коррупционного риска и возможностей для его реализации
Индикатор коррупции	сведения, указывающие на возможность совершения коррупционного правонарушения, а также на реализацию коррупционной схемы

В рамках оценки коррупционных рисков проведен анализ локальных актов и иных документов Учреждения, таких как:

- Планы-графики закупок товаров, работ, услуг и планы закупки товаров, работ, услуг на 2022-2023 финансовые года;
- Положение об антикоррупционной политике муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5», утвержденное приказом директора от 21.12.2022г. № 208-од;
- Приказ от 21.12.2022 г. №209-од «О назначении ответственного за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Средней школе № 5» и утверждении должностной инструкции ответственного за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- Положение об оценке коррупционных рисков муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5»;
- Карта коррупционных рисков;
- План мероприятий по противодействию коррупции на 2022, 2023 годы;
- Отчет об исполнении плана по противодействию коррупции за 2022 год;
- Порядок уведомления руководителя о возникшем конфликте интересов в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 5», утвержденный приказом директора от 21.12.2022г. № 208-од;
- Должностные инструкции работников;
- Штатное расписание;
- Коллективный договор;
- Трудовые договоры;
- Документы о приеме на работу в указанный период;
- Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора Учреждения, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- Положение о порядке уведомления руководителя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений и об информировании работниками работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, другими лицами в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 5», утвержденное приказом директора от 15.03.2023г. № 35/1-од;

- Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 5», утвержденное приказом директора от 21.12.2022г. № 208-од;
- Документы на списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта;
- Документы по аттестации педагогических работников Учреждения.
- Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5», утвержденный приказом директора от 15.03.2023г. № 35/1-од;
- Положение о порядке сообщения работниками муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

Комиссией установлено следующее:

Утверждена Карта коррупционных рисков муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5», в которой определен перечень коррупционно-опасных функций и полномочий Учреждения, сформирован перечень ключевых должностей, связанных с коррупционными рисками, а также представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения, и меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

Согласно Планам противодействия коррупции на 2022-2023 года:

Ежеквартально проводится уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. В целях недопущения совершения коррупционных правонарушений в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 5» в трудовые договоры работников введены антикоррупционные положения, при приеме на работу проводится инструктаж работников под роспись в части нарушения антикоррупционного законодательства по вопросам: этики и служебного поведения, предотвращения возникновения конфликта интересов, формирования негативного отношения к коррупции.

Имеется журнал учета регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов и возможности его возникновения, представленных работникам муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5»,

Постоянно осуществляется контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Осуществляется постоянный контроль за выполнением муниципальных контрактов.

Для граждан и юридических лиц обеспечена возможность подачи сообщения, обращений и жалоб о фактах коррупционной направленности в письменной, устной форме (при личном обращении или по телефону «горячей линии»), а также электронной форме (через официальный сайт Учреждения). Все поступившие от граждан и юридических лиц сообщения, обращения и жалобы, вне зависимости от формы их подачи, подлежат обязательной регистрации.

Результаты оценки следующие:

Закупки товаров, работ, услуг для нужд Учреждения осуществляются в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Контроль за соблюдением законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг осуществляется специалистом по закупкам и контрактным управляющим. Информация о закупочной деятельности размещается в «Единой информационной системе в сфере закупок».

Один раз в год ответственным за работу по противодействию и профилактике коррупции проводится мониторинг закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности). Согласно результата проведенного мониторинга в период с 01.07.2022 по 01.07.2023 включительно вышеуказанных эпизодов не выявлено.

Проведение Мониторинга осуществлялось путем сбора и анализа информации, изучения документов, иных материалов, устного опроса сотрудников.

В период с 01.07.2022 по 01.07.2023 жалобы, заявления и обращения граждан и юридических лиц, а также материалы правоохранительных органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц о коррупционных проявлениях или фактах несоблюдения работниками Учреждения требований к служебному поведению в адрес Учреждения не поступали.

Сообщения в средствах массовой информации о коррупционных правонарушениях или фактах несоблюдения работниками Учреждения требований к служебному поведению за указанный период не публиковались.

В проверяемый период случаев обращения к работникам в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений не установлено.

Вопросы соблюдения требований к служебному поведению работников, урегулированию конфликта интересов на заседаниях Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Учреждения и урегулированию конфликта интересов не рассматривались ввиду отсутствия оснований.

В проверяемый период умышленного досрочного списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта не было выявлено.

В проверяемый период предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу не было установлено.

По результатам проведенного Мониторинга сделаны следующие выводы:

признаки, характеризующие коррупционное поведение, в действиях работников Учреждения отсутствуют;

отклонений от установленных норм, определяемых должностными инструкциями работников, подверженных риску коррупционных проявлений, не зафиксировано:

факторов, способствующих ненадлежащему исполнению должностных обязанностей либо превышению должностных полномочий, не выявлено;

необходимости внесения изменений в должностные инструкции работников Учреждения не имеется.

Оставить без изменения список должностей с коррупционными рисками, утвержденный приказом от 16.06.2023г. № 75/1-од.

Предложения по устранению и минимизации коррупционных рисков.

Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами, от реинжиниринга соответствующей коррупционно-опасной функции до введения препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

К данным мероприятиям можно отнести:

- перераспределение функций между сотрудниками внутри Учреждения;
- использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция);
- совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп.

В целях недопущения совершения работниками коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

- организации внутреннего контроля за исполнением работниками своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. При этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации;

- проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.

Председатель Комиссии



/Фирсова Е.В./

Секретарь Комиссии



/Иванова Е.Я./