

План работы методического совета МАОУ «СОШ №5» на 2023-2024 учебный год

Методическая работы в школе основывается на следующих нормативных документах:

- Конвенция о правах ребенка;
- Закон РФ «Об образовании»;
- Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка»;
- Концепция государственного стандарта начального и общего образования (ФГОС НОО,ООО и СОО);
- Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- Устав ОУ;
- Программа развития школы;
- Образовательная программа школы;
- Локальные акты.

Основные направления методической работы:

1. работа по педагогическому сопровождению педагогов (особое внимание - новым членам коллектива);
2. организация успешной образовательной, научной и творческой деятельности учащихся;
3. взаимодействие с родителями;
4. социальное взаимодействие с различными городскими организациями.

Тема методической работы школы - "Повышение качества образования через совершенствование функциональной грамотности учащихся".

Цель работы: создание условий для непрерывного развития педагогического потенциала, профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС.

Задачи работы

Обновление содержания образования через:

- совершенствование условий для реализации ФГОС;
- совершенствование качества обученности выпускников на всех уровнях общего образования;
- создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения в соответствии с Федеральным государственным стандартом;
- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиям;
- активизацию работы по выявлению и обобщению, распространению педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
- обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;
- создание условий для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций обучающихся;

- развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими особые образовательные потребности;
- развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения;
- организация взаимодействия с родителями учащихся для повышения эффективности процесса образования и воспитания.

Совершенствование системы поддержки детей с особыми образовательными потребностями через:

- выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия детей с особыми образовательными потребностями в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:

- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок,
- проектно- исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих

учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов.

– обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках федеральных государственных образовательных стандартов.

Основные принципы работы:

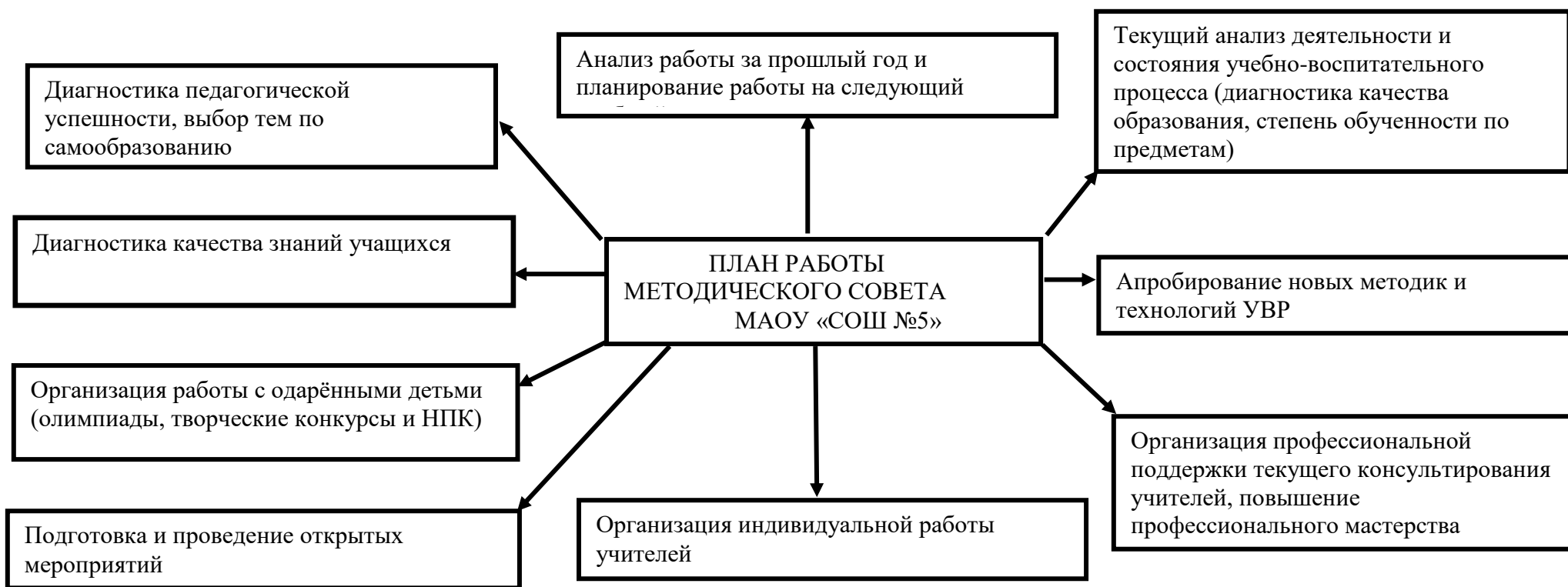
1. преемственность и системность работы на различных ступенях образования;
2. корректность и уважительное отношение ко всем участникам образовательного процесса;
3. активность и взаимопомощь во всех видах деятельности.

Формы методической работы:

1. тематические педсоветы
2. методический совет
3. МО учителей
4. работа учителей над темами самообразования
5. открытые уроки
6. творческие отчеты
7. предметные декады (недели), месячники
8. круглые столы, семинары
9. организация работы с одаренными детьми
10. оформление методического уголка
11. взаимопосещение уроков

12. организация проведение аттестации педагогов
13. знакомство с правовыми документами, локальными актами
14. обобщение педагогического опыта
15. размещение лучших материалов на сайте школы

Структура плана школьного методического совета учителей



Циклограммы деятельности методического совета школы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Заседания МО	1 раз в месяц	Руководители ШМО
2	Заседания методического совета	1 раз в месяц	Руководитель МС, руководители ШМО
3	Педагогические советы	в течение учебного года	Администрация школы
4	Изучение и обобщение передового педагогического опыта: взаимопосещение уроков, открытые уроки, участие в городских методических мероприятиях, педагогических интернет - сообществах, вебинарах	в течение учебного года	Администрация, руководитель МС, руководители ШМО
5	Контроль за работой МС, МО	в течение учебного года	Зам. директора по УВР, ВР
6	Подготовка и участие учащихся в творческих конкурсах, интеллектуальных играх, олимпиадах и конкурсах разного уровня	в течение учебного года	Руководители ШМО, учителя-предметники
7	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	сентябрь - октябрь	Ответственный за проведение олимпиад, учителя - предметники
8	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	ноябрь - декабрь	Ответственный за проведение олимпиад, учителя - предметники

9	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	январь - февраль	Ответственный за проведение олимпиад, учителя - предметники
10	Подготовка обучающихся 9-х и 11-х классов к защите итоговых индивидуальных проектов.	сентябрь - апрель	Зам. директора по УВР, учителя - предметники
11	Участие учителей в профессиональных конкурсах	в течение учебного года	Зам. директора по УВР и ВР, руководители МС, ШМО
12	Курсовая подготовка учителей	в течение учебного года	Зам. директора по УВР
13	Аттестация педагогов	в течение учебного года	Зам. директора по УВР

План работы методического совета школы

Данный план отражает общие направления деятельности методического совета в целом. В каждой предметной секции есть свой план работы, составленный руководителем ШМО, рассмотренный и утверждённый на заседании методического совета школы.

№	Мероприятие	Форма проведения	Дата	Ответственные
1. Деятельность Методического совета школы				
1	<p>Планирование работы на 2023-2024 учебный год</p> <p>Утверждение планов работы школьных методических объединений</p> <p>Утверждение рабочих программ педагогов по предметам, программам элективных курсов, программы внеурочных занятий, планов воспитательной работы</p> <p>Планирование системы открытых уроков в рамках каждого МО</p> <p>Организация школьного этапа предметных олимпиад</p> <p>Организация системы воспитательной работы, отражающей и акцентирующие требования к содержанию и структуре программы воспитательной работы (духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни).</p>	Заседание	Август	Кузнецова О.Н., зам. директора по УВР, Тумашова М.М., зам. директора по УВР, Маркович О. В., зам. директора по ВР Теплякова Н.А., руководитель метод. совета, руководители ШМО
2	<p>Подготовка, организация и проведение школьного этапа предметных олимпиад</p> <p>Система работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися</p> <p>Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности</p>	Заседание ШМО	Сентябрь	Тумашова М.М., зам. директора по УВР, ответственный за проведение олимпиад, руководители ШМО
3	<p>Итоги организации и проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников</p> <p>Организация подготовки к муниципальному этапу предметных олимпиад</p> <p>Формирование функциональной грамотности учащихся: методы работы и приёмы работы.</p>	Совещание	Ноябрь	Тумашова М.М., зам. директора по УВР, ответственный за проведение олимпиад,

	Подготовка к написанию ИС по русскому языку в 11 классе			руководители ШМО
4	Результаты освоения образовательных программ за 1 полугодие Итоги муниципального тура предметных олимпиад Мониторинг деятельности по работе с учащимися и педагогами Корректировка планов работы на 2 полугодие Подготовка к устному собеседованию по русскому языку в 9 классе. Анализ адаптации обучающихся 1,5,10х классов к новым условиям школьной жизни.	Заседание	Январь	Кузнецова О.Н., Тумашова М.М., Маркович О. В., Теплякова Н.А., ответственный за проведение олимпиад
5	Подготовка к ВПР: организация повторения, ликвидация пробелов. Формирование функциональной грамотности учащихся: систематизация и обобщение опыта работы по разным направлениям формирования ФГ	Заседание	Февраль	Кузнецова О. Н., Тумашова М. М., Теплякова Н. А., руководители ШМО
6	Итоги участия в НПК и творческих конкурсах Обобщение передового опыта учителей на городских педагогических чтениях. Анализ состояния обучения детей инвалидов и детей с ОВЗ, детей обучающихся по индивидуальному учебному плану, на дому.	Заседание	Март	Кузнецова О. Н., Теплякова Н. А., руководители ШМО
7	Подготовка к успешному прохождению ГИА: ОГЭ и ЕГЭ	Заседание	Апрель	Тумашова М. М., Теплякова Н. А., учителя-предметники
8	Подведение итогов работы за учебный год Мониторинг деятельности по работе с учащимися и педагогами	Заседание	Май	Кузнецова О.Н., руководители ШМО
2. Деятельность методических объединений учителей				
1	Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год Работа по составлению рабочих программ педагога с использованием конструктора	Заседание	Август	Кузнецова О. Н., Тумашова М. М., Теплякова Н. А., руководители ШМО
2	Организация и проведение школьного тура предметных олимпиад	Совещание	Сентябрь-октябрь	Тумашова М. М., Теплякова Н. А.
3	Развитие функциональной грамотности учащихся: работа по созданию банка заданий для формирования ФГ. Организация работы учителей-предметников и классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов	Заседание	Ноябрь	Руководители ШМО, учителя - предметники

	по выбору.			
4	Проведение предметных недель	Совещание	В течение учебного года	Руководители МС и ШМО, учителя - предметники
5	Изучение новых нормативных актов, правовой документации в области образования	Совещание	В течение учебного года	Кузнецова О.Н., Тумашова М.М.
6	Работа МО по организации творческой и исследовательской деятельности учащихся и преподавателей (по плану ШМО)	Заседания ШМО, семинары, НПК, конкурсы	В течение учебного года	Руководители МС и ШМО
7	Организация внеурочной деятельности учащихся (по плану ШМО). Качество деятельности предметных МО	Заседания ШМО, семинары, конкурсы	В течение учебного года	Маркович О. В. Тумашова М. М.
8	Ведение документации в электронной и традиционной форме (размещение материалов на школьном сайте, ведение протоколов ШМО, мониторингов). Анализ качества соблюдения Положения о документообороте школы	Индивидуальная работа учителя совещания	В течение учебного года	Тумашова М.М., Кузнецова О. Н., Теплякова Н. А., руководители ШМО
9	Анализ результатов методической работы по полугодиям	Заседание МС	Декабрь, май	Руководители МС и ШМО
3. Работа с педагогическими кадрами				
1	Собеседование с учителями по программам, планированию, использованию УМК. Введение в работу системы АИС «Образование»	Индивидуальные и групповые консультации	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
2	Курсовая подготовка педагогов	Индивидуальные консультации	В течение учебного года	Лобода Н. И.
3	Выбор тем по самообразованию. Оказание теоретической помощи учителю в овладении современными технологиями в учебно-воспитательном процессе	Индивидуальные консультации	Сентябрь	Теплякова Н. А., руководители ШМО
4	Индивидуальное планирование творческой и исследовательской деятельности на текущий учебный год	Индивидуальные консультации	Сентябрь	Руководители ШМО
5	Подготовка материалов для выступления в профессиональных конкурсах	Индивидуальные консультации	В течение учебного года	Руководители ШМО

6	Оценка работы педагогического коллектива по организации профориентации обучающихся	Совещание	Декабрь	Зам. директора по УВР
6	Ведение мониторинга педагогического роста. Работа с специалистами, менее 3 лет работающими в ОУ. Анализ динамики роста уровня профессиональной компетентности учителя	Индивидуальные консультации	В течение учебного года	Тумашова М. М. руководители ШМО
7	Участие в педагогических чтениях и городских конкурсах профессионального мастерства	Индивидуальные консультации	В течение учебного года	Руководители ШМО
8	Аттестация педагогов	Индивидуальные консультации	В течение учебного года	Кузнецова О.Н., Лобода Н. И.
9	Взаимопосещение уроков и классных часов педагогами-предметниками. Контроль за организацией коррекционной работы с учащимися ЗПР	Открытые уроки Обсуждение	В течение учебного года	Тумашова М. М. Руководители МС и ШМО
4. Работа с учащимися				
1	Определение групп детей с особыми образовательными потребностями (группа риска, группа одарённых учащихся)	Контрольные срезы по предметам	Сентябрь	Учителя-предметники, классные руководители
2	Составление индивидуальных планов развития учащихся. Уровень развития функциональной грамотности	Индивидуальные консультации	Сентябрь	Кузнецова О. Н., Тумашова М. М.
3	Участие в предметных олимпиадах, конкурсах, НПК. Качество подготовки проектов и исследований с учениками	Индивидуальная работа с учащимися	В течение учебного года	Теплякова Н. А.
4	Ведение мониторинга достижений учащегося (портфолио)	Мониторинг	В течение учебного года	Руководители ШМО, учителя-предметники
5	Организация работы по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ, ИС и устному собеседованию	Контрольные срезы,	В течение учебного года	Кузнецова О. Н., учителя-предметники

		мероприятия по ликвидации пробелов		
6	Профилактика правонарушений, преступлений и суицидального поведения	Групповые и индивидуальные беседы с учащимися, инструктажи	В течение учебного года	Классные руководители
5. Работа с родителями				
1	Сохранение физического, нравственного и психического здоровья учащихся	Родительские собрания	В течение учебного года	Школьный фельдшер, психолог, классные руководители
2	Сотрудничество с родителями для повышения эффективности образовательной и воспитательной деятельности	Индивидуальные консультации	В течение учебного года	Заместители директора по УВР
3	Педагогическое сопровождение родителей. Анализ уровня удовлетворенности родителей качеством образовательных результатов	Индивидуальные консультации	В течение учебного года	Учителя-предметники
6. Осуществление контроля за ведением документации				
1	Проверка ведения и проверки тетрадей	Мониторинг	1 раз в четверть	Руководители ШМО
2	Проверка ведения личных дел учащихся	Мониторинг	1 раз в год	Маркович О. В.
3	Проверка заполнения журналов	Мониторинг	1 раз в четверть	Кузнецова О. Н.
7. Сотрудничество с другими структурами культурной, образовательной, социальной среды города				
1	Работа в секциях городского методического объединения	Семинары, мастер-классы, открытые уроки	По графику ГМО	Руководители ШМО, учителя-предметники

2	Посещение театров, библиотек, выставочного зала и других объектов культуры и образования	Экскурсия	В течение года	Классные руководители
---	--	-----------	----------------	-----------------------