

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» протокол от 17.04.2026г. № 9

Утверждено

Директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5»

Е.В.Сироткина

Приказ от 20.04.2026г. № 78



ПОЛОЖЕНИЕ

о пропускном и внутриобъектовом режимах в муниципальном автономном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 5»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах в муниципальном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 5» (далее – Средняя школа № 5) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным законом от 28.12.2010 № 390-ФЗ «О безопасности», Законом от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в РФ», Указом Президента РФ от 15.02.2006 3116 « О противодействии терроризма», постановлением Правительства от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения РФ и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения РФ, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», ГОСТ Р 58485-2024 «Обеспечение безопасности образовательных организаций, оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций. Общие требования», Уставом Средней школы № 5.

1.2. Положение устанавливает организационно-правовые ограничения, порядок доступа работников, обучающихся и воспитанников, их родителей (законных представителей), иных посетителей на территории и в здании Средней школы № 5, вноса и выноса материальных средств, въезда и выезда автотранспорта, правила пребывания и поведения.

1.3. Пропускной режим устанавливается в целях обеспечения прохода (выхода) обучающихся, работников и посетителей в здании Средней школы № 5, въезда (выезда) транспортных средств на территории Средней школы № 5, вноса (выноса) материальных ценностей, исключающих несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территории и в здании Средней школы № 5.

1.4. Внутриобъектовый режим устанавливается в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территориях и в здании Средней школы № 5, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

1.5. Организация и контроль за соблюдением пропускного режима возлагается на штатных работников Средней школы № 5:

- администрации учреждения в соответствии с графиком дежурства, на которых в соответствии с приказом директора Средней школы № 5 возложена ответственность за пропускной режим;
- а непосредственное выполнение пропускного режима возлагается:
 - на объектах с третьей категорией опасности:
 - на работников, обладающих соответствующей подготовкой и полномочиями по обеспечению безопасности (сотрудники частных охранных организаций по контракту на оказание услуг по организации физической охраны объектов для нужд бюджетного учреждения), согласно паспорта безопасности;

При необходимости в целях организации и контроля за соблюдением пропускного и внутриобъектового режимов, а также образовательно-воспитательной деятельности и распорядка дня из числа заместителей директора Средней школы № 5 и работников назначается дежурный администратор.

1.6. Требования настоящего Положения распространяются в полном объеме на посетителей Средней школы № 5, обучающихся, их родителей (законных представителей), работников, а также работников организаций, осуществляющих свою деятельность на основании заключенных договоров.

2. Пропускной режим работников, обучающихся, их родителей (законных представителей), в сопровождении родителей и иных посетителей

2.1. Общие требования

2.1.1. Пропуск работников, обучающихся, их родителей (законных представителей), работников организаций, осуществляющих свою деятельность на основании заключенных договоров, посетителей в здание Средней школы № 5 осуществляется через основной вход, оборудованный согласно категории опасности объекта и паспорта безопасности:

- на объектах с третьей категорией опасности:
- системой контроля управлением доступом (далее - СКУД);
- контрольно-пропускным пунктом;
- охраной объекта сотрудниками частных охранных организаций;
- стационарным металлоискателем.

Запасные входы в здания на пропуск открываются только с разрешения директора Средней школы №5 или его заместителей, а в их отсутствие - с разрешения дежурного администратора или ответственного за пропускной режим. На период открытия запасного выхода контроль осуществляет охранник и работник Средней школы № 5, который его открыл.

Пропуск лиц с электрокардиостимулятором осуществляется через контрольнопропускной пункт в обход металлоискателя. Лица подвергаются ручному (контактному) методу осмотра и (или) личному (индивидуальному) осмотру без применения технических и специальных средств. В этом случае перед прохождением процедуры осмотра лицо должно сообщить охраннику или сотруднику Средней школы № 5 об имеющемся у него электрокардиостимуляторе и предъявить документ (справку или иной документ) из медицинского учреждения, подтверждающий его наличие у лица.

Дежурный администратор, вахтер или охранная организация по требованию может проводить выборочный осмотр проносимых вещей (рюкзаков, сумок, пакетов и т.п.) с правом отказа в проходе на территорию учреждения, в случае несогласия лица (учащегося, сотрудника, посетителя) предъявлять свои вещи для осмотра.

2.1.2. В периоды повышенной готовности и чрезвычайных ситуаций, а также в целях усиления мер безопасности приказом директора Средней школы № 5 пропуск граждан на территорию и в здание Средней школы № 5 может ограничиваться либо прекращаться.

При сигнале оповещения об эвакуации все обучающиеся, посетители и работники выходят из здания Средней школы № 5 без учета требований, установленных настоящим Положением. После ликвидации последствий входят в здание Средней школы № 5 происшествия без учета требований, установленных настоящим Положением. Проходить в здание Средней школы № 5 при сигнале оповещения об эвакуации разрешается представителям оперативных служб, иным лицам - по ликвидации последствий происшествия.

2.1.3. Пропуск лиц с инвалидностью (включая использующих кресла-коляски и собак - проводников) осуществляется в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Проход лиц с инвалидностью обеспечивается представителем Средней школы № 5 и в его сопровождении. Пропуск собаки-проводника осуществляется при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленной форме.

2.2. Пропускной режим работников

2.2.1. Работники Средней школы № 5 входят и выходят из здания:

- на основании зарегистрированной в СКУД пластиковой карте или пропуска. В случае отсутствия у работника карты-пропуска он допускается в здание по спискам сотрудников.

2.2.2. В нерабочее время, выходные и праздничные дни допускаются директор Средней школы № 5, его заместители и ответственный за пропускной режим. Иные работники, которым необходимо быть в нерабочее время, выходные и праздничные дни, допускаются в здание на основании служебной записки или устного уведомления от директора Средней школы № 5 или иного уполномоченного работника, о чем охранник или дежурный сотрудник Средней школы № 5 должны быть проинформированы заранее.

2.3. Пропускной режим обучающихся

2.3.1. Входят и выходят из здания Средней школы № 5:

- обучающиеся на основании зарегистрированной в СКУД пластиковой карте или пропуска. В случае отсутствия у обучающегося карты или пропуска он допускается в здание Средней школы № 5 с разрешения

дежурного администратора.

2.3.2. Пропуск и выход обучающихся из здания Средней школы № 5 осуществляется до начала занятий и после их окончания. Дополнительных разрешений при этом не требуется.

В период проведения занятий и перерывов между занятиями (далее - перемен), за исключением случаев, установленных пунктом 2.3.3:

- обучающиеся проходят в здание с разрешения классного руководителя или дежурного администратора;

2.3.3. Обучающиеся могут проходить и выходить из здания Средней школы № 5 в период проведения занятий и перемен:

- для посещения кинотеатров, музеев, выставочных залов, библиотек и других воспитательных мероприятий;
- участия в уроках физической культуры и труда (технологии), проводимых на территории Средней школы № 5 или за ее пределами.

Перемещение обучающихся во всех вышеперечисленных случаях возможно только в сопровождении педагогического работника. При его отсутствии пропуск и выход обучающимся из здания Средней школы № 5 запрещается.

2.3.4. Обучающиеся, прибывшие в здание в период каникул, выходных, праздничных дней допускаются в здание с письменного разрешения дежурного администратора.

2.3.5. Дети, которые не обучаются в школе по основным образовательным программам, но посещают школу в целях получения дополнительного образования, проходят и выходят из здания по зарегистрированной в СКУД пластиковой карте или пропуска в соответствии с расписанием занятий дополнительного образования.

2.4. Пропускной режим родителей (законных представителей) обучающихся и иных посетителей

2.4.1. Пропуск родителей (законных представителей) обучающихся и иных посетителей (далее - родители) для разрешения личных вопросов осуществляется с понедельника по пятницу в рабочее время. Проход родителей к педагогическому персоналу или администрации возможен по предварительной договоренности, о чем охранник или дежурный сотрудник должны быть проинформированы заранее.

Проход родителей разрешается после предъявления документа, удостоверяющего личность, и сообщения, к кому они направляются. **Регистрация родителей и посетителей в журнале учета посетителей при проходе и выходе из здания по документу, удостоверяющему личность, обязательна.**

Охранник или дежурный сотрудник производит запись в журнале учета посетителей (Приложение 1) с указанием:

- фамилии, имени, отчества посетителя,
- времени посещения;
- паспортные данные;
- цели визита.

2.4.2. Незапланированный проход родителей допустим только с разрешения ответственного администратора за пропускной режим или директора и осуществляется после завершения уроков, а в экстренных случаях - до уроков и во время перемен.

2.4.3. При проведении массовых мероприятий, родительских собраний, семинаров и других мероприятий посетители и родители (законные представители) обучающихся допускаются в здание при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по спискам посетителей.

2.5. Пропускной режим сотрудников ремонтно-строительных организаций, работников организаций, осуществляющих свою деятельность на основании заключенных со Средней школы № 5 договоров

2.5.1. Рабочие и специалисты ремонтно-строительных организаций проходят и выходят из здания на основании заявок и согласованных письменных списков.

2.5.2. Производство работ осуществляется под контролем специально назначенного директором представителя.

2.5.3. В случае аварии (повреждения) электросети, канализации, водопровода или отопительной системы и выполнения других срочных работ в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни пропуск и выход работников аварийных служб, прибывших по вызову, осуществляется беспрепятственно в сопровождении работника или дежурного охранника.

2.5.4. Работники организаций, осуществляющих свою деятельность на основании заключенных договоров, проходят и выходят из здания на основании заявок и согласованных письменных списков, о чем

охранник или дежурный сотрудник должны быть проинформированы заранее.

2.6. Пропускной режим сотрудников вышестоящих организаций и проверяющих лиц

2.6.1. Лица, не связанные с образовательным процессом, посещающие Среднюю школу № 5 по служебной необходимости, проходят и выходят из здания при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с записью в журнале учета посетителей.

2.6.2. Правом беспрепятственного прохода на территорию и в здания при предъявлении ими служебного удостоверения пользуются представители прокуратуры и полиции. Инспекторы государственного и муниципального контроля (надзора) имеют право беспрепятственного прохода по предъявлении служебного удостоверения и решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия. Органы федеральной службы безопасности имеют право беспрепятственного прохода в случаях, установленных действующим законодательством. Свои полномочия органы федеральной службы безопасности подтверждают служебным удостоверением, позволяющим идентифицировать их личность.

О лицах, которые вправе беспрепятственно проходить на территорию и в здание, дежурный охранник немедленно докладывает директору, а в его отсутствие - дежурному администратору или заместителю директора.

2.7. Пропускной режим для представителей средств массовой информации и иных лиц

2.7.1. Проход и выход из здания представителей средств массовой информации осуществляется с разрешения директора или его заместителей.

2.7.2. Проход и выход из здания лиц, осуществляющих коммерческие и некоммерческие операции (презентации, распространение методических материалов, фотографирование и т. п.), осуществляется с разрешения директора или его заместителей.

3. Пропускной режим транспортных средств

3.1. Въезд(выезд) транспортных средств осуществляется через ворота в хозяйственную зону территории. В периоды повышенной готовности и чрезвычайных ситуаций, а также в целях усиления мер безопасности приказом директора въезд транспортных средств на территорию может ограничиваться.

3.2. Въезд(выезд):

- мусороуборочного, снегоуборочного, грузового автотранспорта, доставляющего продукты, мебель, оргтехнику, канцелярские товары и др. на основании заключенных со школой гражданско-правовых договоров, осуществляется при предъявлении водителем путевого листа и сопроводительных документов (товарно-транспортных накладных) либо с разрешения директора или его заместителей;

- транспортных средств, обеспечивающих строительные работы, осуществляется по представленным спискам, согласованных директором или его заместителей

3.3. Транспортные средства специального назначения (пожарные машины, автомобили скорой помощи, правоохранительных органов и др.) при аварийных ситуациях, стихийных бедствиях, пожарах и других чрезвычайных ситуациях на территорию пропускаются беспрепятственно.

3.4. При обнаружении признаков неправомерного въезда на территорию или попытке выезда с его территории (несоответствие документов на транспортное средство, несоответствие груза накладной или пропуску) к транспортному средству могут быть применены меры по ограничению движения автотранспорта до выяснения конкретных обстоятельств.

4. Пропускной режим материальных ценностей и грузов

4.1. Внос(вынос), ввоз(вывоз) материальных ценностей, грузов и корреспонденции на территорию и в здание осуществляется через основные ворота, основной вход в здание, при необходимости (крупногабаритные предметы, продукты питания и т. п.) - через запасные.

4.2. Внос(вынос), ввоз(вывоз) материальных ценностей и грузов:

- работниками осуществляется по материальным пропускам, независимо от того, временно или безвозвратно вносятся ценности. При вносе(ввозе) на территорию и в здание большого количества материальных ценностей к материальному пропуску прикладывается перечень, в котором перечислены все единицы материальных ценностей, заверенный теми же лицами, что и основной документ;

- предприятий и обслуживающих организаций осуществляется при предъявлении заявки или иного документа, согласованного с ответственным за пропускной режим и(или) представителем.

4.3. Пакеты, бандероли и иная корреспонденция, поступающая почтовой связью, через службы

курьерской доставки и т. д., принимается без специальных документов.

4.4. Все материальные ценности, грузы и корреспонденция, в том числе при их получении посредством почтовых отправлений, вносятся (ввозятся) после осмотра на наличие запрещенных предметов, перечень которых указан в Приложении 2. Осмотр производит охранник или дежурный сотрудник.

Ручная кладь посетителей вносится (выносится) без специальных документов. При этом ручная кладь подлежит предварительному осмотру. Осмотр производит дежурный охранник или сотрудник с добровольного согласия посетителя, если есть основания полагать, что среди них есть запрещенные (оружия, боеприпасы, взрывчатые вещества, легковоспламеняющиеся и ядовитые жидкости, запрещенные для хранения и ношения без специального разрешения предметы). В случае отказа посетителя от проведения осмотра вносимых предметов охранник дежурный **сотрудник обязаны отказать в допуске на объект** и незамедлительно уведомить об этом руководство или дежурного администратора.

4.5. Документы на внос(вынос), ввоз(вывоз) материальных ценностей и грузов предъявляются одновременно с пропуском лица, осуществляющего транспортировку материальных ценностей и грузов.

5. Внутриобъектовый режим в мирное время

5.1. Общие требования

5.1.1. В соответствии с Правилами внутреннего распорядка в рабочие дни находиться в здании и на территории Средней школы № 5 разрешено следующим категориям:

- обучающимся с 07:30 до 18:00 в соответствии со своей сменой и временем работы кружков, секций;
- педагогическим, административным и техническим работникам ОО с 07:30 до 22:00;
- работникам столовой с 06:00 до 18:00;
- посетителям с 08:00 до 16:00.

5.1.2. В любое время в школе могут находиться директор, его заместители, а также другие лица по решению директора.

5.1.3. Лица, осуществляющие однократный пропуск, после записи данных в журнале регистрации посетителей, могут находиться в зданиях и на территории, а также перемещаться, **только в сопровождении дежурного администратора или работника, к которому прибыл посетитель.**

5.1.4. В периоды подготовки и проведения массовых мероприятий приказом директора нахождение или перемещение по территории и зданию может быть ограничено.

5.2. Правила соблюдения внутриобъектового режима

5.2.1. В школе запрещено:

- проживать каким бы то ни было лицам;
- осуществлять фото- и видеосъемку без письменного разрешения директора;
- курить на территории и здании;
- загромождать территорию, основные и запасные ходы (выходы), въезды (выезды), лестничные площадки, чердачные помещения строительными и другими материалами или предметами, которые могут явиться причиной, способствующей возгоранию, препятствующей ликвидации пожара, затрудняющей эвакуацию людей, имущества и транспорта, а также способствующей закладке взрывного устройства;

- употреблять наркотические (токсичные) вещества, распивать спиртные напитки, находиться лицам с выраженными признаками алкогольного опьянения;

- совершать действия, нарушающие (изменяющие) установленные режимы функционирования технических средств охраны, пожарной сигнализации, вентиляции и теплоснабжения.

5.2.2. В целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения противоправных действий работники, обучающиеся, их родители (законные представители) и посетители обязаны подчиняться требованиям охранника или дежурного сотрудника, действия которого находятся в согласии с настоящим Положением и должностной инструкцией.

5.3. Внутриобъектовый режим основных помещений

5.3.1. По окончании рабочего дня все помещения проверяются на соответствие требованиям пожарной безопасности и закрываются ответственными работниками.

5.3.2. Ключи от помещений выдаются (принимаются) в специально отведенном и оборудованном для хранения ключей месте. Выдача и прием ключей осуществляются дежурными сотрудниками.

5.3.3. В случае несдачи ключей дежурный сотрудник закрывает помещение дубликатом ключей, о

чем делается запись в журнале приема и сдачи смен.

5.3.4. Ключи от запасных выходов (входов), чердачных, подвальных помещений хранятся на вахте, выдаются под подпись в журнале приема и передачи смен.

6. Внутриобъектовый режим в условиях повышенной готовности и чрезвычайных ситуаций

6.1. В периоды повышенной готовности и чрезвычайных ситуаций приказом директора нахождение или перемещение по территории и зданию может быть прекращено или ограничено.

6.2. При обострении оперативной обстановки принимаются незамедлительные меры:

- при внезапном нападении или возникновении массовых беспорядков в непосредственной близости от территории прекращается пропуск работников, обучающихся, посетителей на выход, организуется их размещение в безопасном месте или эвакуация в безопасное место;
- в случае обнаружения взрывного устройства или подозрительного предмета на объекте проводится эвакуация, прекращается допуск всех лиц до прибытия специалистов по обезвреживанию взрывных устройств, аварийно-спасательных служб и иных структур;
- при возгорании или разлитии сильнодействующих химических или ядовитых веществ прекращается допуск, осуществляется беспрепятственный выход и выезд до прибытия аварийно-спасательных служб, пожарной охраны, МЧС.

7. Ответственность

7.1. Работники, виновные в нарушении требований настоящего Положения (попытка пройти на территорию в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, без пропуска, по поддельному пропуску; передача пропуска другому лицу; невыполнение законных требований дежурных охранников, уклонение от осмотра вещей; ввоз материальных ценностей без документов или по поддельным документам и т. п.), привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Правилами трудового распорядка.

Обучающиеся старше 15 лет, виновные в нарушении настоящего Положения, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности.

7.2. Лицо, нарушающее внутриобъектовый и (или) пропускной режимы, может быть задержано охранником или дежурным сотрудником ОО на месте правонарушения и должно быть незамедлительно передано в полицию.

8. Правовые основания обработки персональных данных посетителей

Обработка персональных данных, в рамках исполнения и применения Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах в муниципальном автономном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 5», которые обрабатывает без использования средств автоматизации, цель и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований регламентирована в ПОЛИТИКЕ обработки персональных данных муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» (далее - Политика),

Цель обработки персональных данных посетителей: обеспечение безопасности.

**Перечень
предметов, запрещенных к вносу (ввозу) на
территории и в здании Средней школы № 5**

1. Любого вида оружие и боеприпасы (холодное, огнестрельное,- пневматические, травматические винтовки и пистолеты), сигнальное, электрическое, газовое оружие, оружие самообороны и конструктивно сходные с оружием изделия и их составные части (кроме лиц, которым в установленном порядке разрешено хранение и ношение табельного оружия и специальных средств);
 2. Предметы, имеющие отдельные конструктивные элементы и механизмы или внешние признаки, свойственные огнестрельному оружию, но не предназначенные для поражения цели (строительные инструменты, сигнальные устройства);
 3. Имитаторы и муляжи оружия и боеприпасов, предметы, которые могут быть использованы в качестве огнестрельного или холодного оружия;
 4. Взрывчатые и огнеопасные вещества и их компоненты, взрывные устройства, средства взрывания и предметы, ими начиненные, дымовые шашки, сигнальные ракеты, пиротехнические изделия (фейерверки, бенгальские огни, салюты, хлопушки, стрелы и т.п.);
 5. Устройства и изделия, в том числе самодельного изготовления, не- являющиеся пиротехникой, применяющиеся для разбрасывания, распыления различных материалов и веществ (в том числе пневмохлопушки) и иные вещества, изделия, предметы, в том числе самодельного изготовления, использование которых может привести к травмам, воспламенению или задымлению; (рогатки, топоры, сабли, мечи, медицинские скальпели всех видов (за исключением случаев использования в учебном процессе), стрелы и дротики, гарпуны и копья; ледорубы, металлические звезды, булавы, дубинки, кастеты, нунчаки);
 6. Газовые баллончики, аэрозольные распылители нервнопаралитического и слезоточивого воздействия;
 7. Колющие и режущие предметы, ножи, иное холодное оружие, в том числе холодное оружие, являющееся элементом военной формы одежды (кортик), предметы, с помощью которых можно нанести ущерб имуществу учреждения и иному имуществу (бритвенные лезвия, битое стекло, предметы для резки, пилы и т.п.);
 8. Предметы и оборудование для азартных игр;
 9. Скоропортящиеся пищевые продукты;
 10. Электрошоковые устройства;
- Любые жидкости в стеклянной таре и спиртосодержащие напитки, табачные, наркотические, психотропные, токсические вещества, их прекурсоры, в том числе в виде лекарственных средств, а также медицинские шприцы и иглы для инъекций (исключение составляют инъекционные препараты, медицинские шприцы и иглы при предъявлении медицинских документов на необходимость их использования) и вещества, вызывающие опьянение или отравление, или имеющие ограничения по возрасту для воспитанников;
11. Стеклянные и металлические контейнеры, бутылки и банки;
 12. Легковоспламеняющиеся, пожароопасные материалы, предметы, жидкости и вещества (ацетон, бензин и т.п.);
 13. Ядовитые, отравляющие, едкие и коррозирующие вещества, источники ионизирующих излучений, радиоактивные и делящиеся материалы, токсичные химические вещества, аварийно-химически опасные вещества, химические реактивы и средства бытовой химии;
 14. Технические средства, способные помешать проведению охранных мероприятий;
 15. Хозяйственные сумки, громоздкие предметы, различные свертки подозрительного вида, способствующие проносу в здание запрещенных предметов, самодельных взрывных устройств;
 16. Средства маскировки или предметы, затрудняющие установление личности;
 17. Материалы экстремистского, оскорбительного или дискриминационного характера, содержащие нацистскую атрибутику или символику, либо атрибутику или символику экстремистских организаций или направленные на дискриминацию любого рода против страны, лица или группы лиц по признаку расы, цвета кожи, этнического, национального или социального происхождения и статуса, по месту рождения, финансовому состоянию или иного статуса, пола, инвалидности, языка, религии, политических

или иных убеждений или по любой другой причине, включая баннеры, флаги, символику и атрибутику, листовки, одежду, но не ограничиваясь ими;

18. Табачные изделия, в том числе изделия с нагреваемым табаком, табак для кальяна, кальянной смеси, системы для нагрева табака, электронные системы потребления и жидкостей для них;

19. Другие вещества и предметы, представляющие опасность, а также- запрещенные к обороту на территории Российской Федерации.