

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5»**

ПРИКАЗ

от « 10 » февраля 2023 года.

№ 13-од

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Рособрнадзора № 1282 от 23.12.2022 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийской проверочных работ в 2023 году».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:
 - 11.04.2023 по учебному предмету «Русскому языку» (часть 1) на 2 уроке;
 - 13.04.2023 по учебному предмету «Русскому языку (часть 2) на 2 уроке;
 - 19.04.2022 по учебному предмету «Математика» на 2 уроке;
 - 21.04.2023 по учебному предмету «Окружающий мир» на 2 уроке.
3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
 - по русскому языку (58 человек): 4«А» класс – 27 кабинет, 4«Б» класс – 22кабинет;
 - по математике (58 человек) : 4«А» класс – 75 кабинет, 4«Б» класс – 22кабинет;
 - по окружающему миру (58 человек): 4«А» класс – 27 кабинет, 4«Б» класс – 22кабинет;
4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:
 - 11.04.2023 – по учебному предмету «Русский язык на 2,3 уроке»;
 - 19.04.2023 – по учебному предмету «Математика» на 2,3 уроке;
 - 13.04.2023 – по учебному предмету «История» на 2 уроке;
 - 21.04.2023 – по учебному предмету «Биология» на 2 уроке;
5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:
 - по русскому языку (58 человек): 5«А» класс – 32 кабинет, 5«Б» класс – 33кабинет;
 - по математике (58 человек) : 5«А» класс – 32 кабинет, 5«Б» класс – 33 кабинет;
 - по истории (58 человек) : 5«А» класс – 32 кабинет, 5«Б» класс – 33 кабинет;
 - по биологии (58 человек) : 5«А» класс – 32 кабинет, 5«Б» класс – 33 кабинет.
6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:
 - 11.04.2022 – по учебному предмету «Русский язык на 2,3 уроке»;
 - 19.04.2022 – по учебному предмету «Математика» на 2,3 уроке;
 - 13.04.2022 распределение конкретных предметов на основе случайного выбора на 2,3 уроке ;
 - 21.04.2022 распределение конкретных предметов на основе случайного выбора на 2,3 уроке.
7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:
 - по математике (63 человека) 6«А» класс – 28 кабинет, 6 «Б» класс – 14 кабинет;
 - 6 «В» 31 кабинет;
 - по русскому языку (63 человека) 6«А» класс – 28 кабинет, 6 «Б» класс – 14кабинет;
 - 6 «В» 31 кабинет;

-по истории (63 человека) 6«А» класс – 28 кабинет, 6«Б» класс – 14 кабинет; 6 «В» 31 кабинет;

- по биологии (63 человека) 6«А» класс – 28 кабинет, 6 «Б» класс – 14 кабинет; 6 «В» 31 кабинет.

8.В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

11.04.2023 – по учебному предмету «Русский язык на 2,3 уроке»;

19.04.2023 – по учебному предмету «Математика» на 2,3 уроке;

13.04.2023 распределение конкретных предметов на основе случайного выбора на 2,3 уроке;

21.04.2023 распределение конкретных предметов на основе случайного выбора на 2,3 уроке.

26.04.2023,27.04.2023 ,28.04.2023 по учебному предмету «Английский язык» в течении дня.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

-по математике (54 человек) 7 «А» в кабинете 30; 7 «Б» в кабинете 13;

- по русскому языку (54 человек) 7 «А» в кабинете30; 7 «Б» в кабинете 13;

- для каждого класс по двум предметам на основе случайного выбора (география, история, биология, обществознание (54 человек) 7 «А» в кабинете30; 7 «Б» в кабинете 13;

- по английскому языку(54 человек) 7 «А» класс , 7 «Б» - 1 кабинет.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

11.04.2023 – по учебному предмету «Русский язык на 2,3 уроке»;

19.04.2023 – по учебному предмету «Математика» на 2,3 уроке;

13.04.2023 распределение конкретных предметов на основе случайного выбора на 2,3 уроке ;

21.04.2023 распределение конкретных предметов на основе случайного выбора на 2,3 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по математике (46 человек) 8 «А» в кабинете 29; 8 «Б» в кабинете 2;

- по русскому языку(46 человек) 8«А» в кабинете29; 8 «Б» в кабинете 2;

- для каждого класс по двум предметам на основе случайного выбора (география, история, биология, обществознание, физика)(46 человек) 8 «А» в кабинете29; 8 «Б» в кабинете 2;

12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классах на следующих уроках:

02.03.2023 по учебному предмету «География» на 2,3 уроке;

06.03.2023 по учебному предмету «Физика» на 2,3 уроке;

09.03.2023 по учебному предмету «Биология» на 2,3 уроке;

14.03.2023 по учебному предмету «Химии» на 2,3 уроке;

16.03.2023 по учебному предмету «История» на 2,3 уроке.

13. Выделить для проведения ВПР в 11 классах следующие помещения:

- географии (19 человек) 11 класс – 12 кабинет;

- физике (19 человек) 11 класс – 12 кабинет;

- биологии (19 человек) 11 класс – 12 кабинет;

- по химии (19 человек) 11 класс – 12 кабинет;

- по истории (19 человек) 11 класс – 12 кабинет.

14. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Тумашову М.М заместителя директора по УВР в 4 классах и Кузнецову О.Н.

заместителя директора по УВР в 5-8 и 11 классе и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному (региональному) координатору.

15. Ответственному организатору проведения ВПР Тумашовой М.М заместителя директора по УВР и Кузнецовой О.Н. заместителя директора по УВР:

15.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИОКО получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

15.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Тумашова М.М.– председатель комиссии; Мастепан А.Н. – член комиссии; Артемьева С.В.– член комиссии; Лобода Н.И. - член комиссии; Маркович О.В. - член комиссии. Теплякову Н.А.– член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Тумашова М.М.– председатель комиссии; Дубина О.В. – член комиссии; Фирсову Е.В.– член комиссии; Мастепан А.Н. – член комиссии; Артемьева С.В.– член комиссии;
	5	
	6	
	7	
	8	
Окружающий мир	4	Тумашова М.М -председатель комиссии; Мастепан А.Н. – член комиссии; Артемьева С.В.– член комиссии;
Биология	5	Кузнецова О.Н.- председатель комиссии; Васильева Н.С.– член комиссии; Вахрушева И.В – член комиссии.
	6	
	7	
	8	
	11	
История	5	Кузнецова О.Н.- председатель комиссии; Смирнова Н.А. – член комиссии; Дмитриева М.И.- член комиссии
	6	
	7	
	8	
	11	
География	6	Кузнецова О.Н -председатель комиссии; Васильева Н.С.– член комиссии; Вахрушева И.В – член комиссии.
	7	
	8	
	11	
Физика	7	Кузнецова О.Н – председатель комиссии; Вихарева Н.В.– член комиссии; Дубина О.В. – член комиссии.
	8	
	11	
Химия	8	Кузнецова О.Н - председатель комиссии; Васильева Н.С. – член комиссии; Вахрушева И.В – член комиссии.
	11	
Обществознание	6-8	Кузнецова О.Н.- председатель комиссии; Смирнова Н.А. – член комиссии; Дмитриева М.И.-член комиссии.
Английский язык	7	Кузнецова О.Н.- председатель комиссии; Каргаполова В.В. – член комиссии; Бубнова С.А– член комиссии.

15.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим

информационной безопасности на всех этапах.

15.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

15.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

15.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

15.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

15.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты и организовать хранения в каб.15.

15.9. В личном кабинете в ФИОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

15.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

15.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

При проверке работ участников ВПР на уровне муниципалитета распределение работ участников ВПР на проверку экспертам муниципальной комиссии осуществляет муниципальный координатор.

15.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

15.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

15.14 Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

15.15 Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

Класс	Даты проведения ВПР	ФИО организатора
4 класс	11.04.2023 19.04.2023	Кабинет № 22 Мастепан А.Н.
	13.04.2023 21.04.2023	Кабинет №27 Артемьева С.В
5 класс	11.04.20223 13.04.2023	Кабинет № 32 Дмитриева М.И.
	19.04.2023 21.04.2023	Кабинет №33 Дубина О.В Горланова К.И.(19.04.)
6 класс	11.04.20223 13.04.2023	Кабинет № 28 Морозова И.В. Бубнова С.А.(11.04)
	19.04.2023 21.04.2023	Кабинет № 14 Фирсова Е.В. Будакова В.В.(19.04) Кабинет №30 Горланова А.С.
7 класс	11.04.20223 13.04.2023	Кабинет №31 Теплякова Н.А. Чупахин Г.В.(11.04)
	19.04.2023 21.04.2023	Кабинет №13 Вахрушева И.В. Смирнова Н.А.
	26.04.2023,27.04.2023, 28.04.2023	Кабинет 1а Каргаполова В.В. Бубнова С.А.

8 класс	11.04.20223 13.04.2023 19.04.2023 21.04.2023	Кабинет №29 Лобода Н.И., Будакова В.В.(11.04) Кабинет №2 Агафонова Л.Я. Кабинет 1а Каргаполова В.В.
11 класс	02.03.2023	Кабинет № 12 Смирнова Н.А.,
	06.03.2023	Кабинет № 12 Смирнова Н.А.,
	09.03.2023	Кабинет № 12 Смирнова Н.А.,
	14.03.2023	Кабинет № 12 Смирнова Н.А.,
	16.03.2023	Кабинет № 12 Васильева Н.С.

15.16 Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Тумашовой М.М заместителя директора по УВР для 4 классах и Кузнецову О.Н. заместителя директора по УВР для 5-8 и 11 классе материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Тумашовой М.М заместителя директора по УВР 4 классы и Кузнецовой О.Н. заместителя директора по УВР 5-8 и 11 классы. Обеспечить хранение работ участников до 01.09.2022

15.17 Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Горланова К.И., Масленникова С.В., Чупахина Г.В.

16. Утвердить список общественных наблюдателей за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ (приложение 2)

17. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор Средней школы №5

Сироткина Е.В.

С приказом ознакомлены:

Кузнецова О.Н
Тумашова М.М.
Агафонова Л.Я.
Горланов К.И.
Васильева Н.С.
Лобода Н.И.
Вахрушева И.В.
Чупахин Г.В.
Горланова А.С.
Будакова В.В.

Фирсова Е.В.
Морозова И.В.
Теплякова Н.А.
Дмитриева М.И.
Вихарева Н.В.
Дубина О.В.
Каргаполова В.В.
Масленников С.В.
Агафонова Л.Я.

План-график проведения Всероссийские проверочные работы в 2023 году.

	4	5	6	7	8
11.04.2023	Русскому языку (часть 1) 45 мин	Русский язык 60 мин	Русский язык 90 мин	Русский язык 90 мин	Русский язык 90 мин
13.04.2023	Русскому языку (часть 2) 45 мин	История 45 мин	распределение конкретных предметов на основе случайного выбора	распределение конкретных предметов на основе случайного выбора	распределение конкретных предметов на основе случайного выбора
19.04.2023	Математика 45 мин	Математика 60 мин	Математика 60 мин	Математика 90 мин	Математика 90 мин
21.04.2023	Окружающий мир 45 мин	Биология 45 мин	распределение конкретных предметов на основе случайного выбора	распределение конкретных предметов на основе случайного выбора	распределение конкретных предметов на основе случайного выбора
			История География Биология Обществознание 45 мин	История, География Биология Обществознание Физика 45 мин	История, География Биология Обществознание Физика 45 мин Химия 90
26.04.2023, 27.04.2023, 28.04.2023				Английский язык 45 мин	

	02.03.2023	06.03.2023	09.03.2023	14.03.2023	16.03.2023
11	География (90 мин)	Физика (90 мин)	Биология (90 мин)	Химия (90 мин)	История (90 мин)

Список общественных наблюдателей:

1. Сафроненко Светлана Сергеевна
2. Петрашина Ирина Викторовна
3. Кодыренко Татьяна Валерьевна
4. Терентьева Валентина Александровна
5. Иванова Диля Рифкатовна
6. Смирнова Татьяна Владимировна
7. Плеханова Лариса Борисовна
8. Бердникова Юлия Александровна
9. Шестакова Любовь Николаевна
10. Симонова Екатерина Юрьевна
11. Скворцова Татьяна Альбертовна
12. Хайкина Ольга Ивановна
13. Жернакова Татьяна Владимировна